



SECRETARÍA DE
GOBIERNO


EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:	Apoyo Terra Agroambiental														
Fecha:	05 Noviembre 2025.					Hora de inicio:	6:00 am		Modalidad:	Presencial <input checked="" type="checkbox"/>					
Lugar:	San Juan.					Hora de finalización:	6:00 pm.			Virtual <input type="checkbox"/>					
Dependencia:	Empresarial y Productividad Rural.					Nombre del Responsable:					Telefónica <input type="checkbox"/>				
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN		CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNOLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			LIBRE NOMB.
CC	52041493	Jna Pado Cruz Rodriguez		FORS.	Empresarial y Productividad.			X					X	313 822 0847.	
CC	52305417	ROSA CASTRO.		FORS.	Empresarial				X				X		
CC	1016038411	NORMA CASTELLANOS		FORS	Empresarial			X					X		
CC	103296923	VICENTE TORO.		FORS.	Empresarial			X					X		
CC	104237959	Robert Banera.		FORS	Empresarial			X					X		
CC	10184884	Gabriel NITO.		FORS.	Empresarial.			X					X		

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Renuncia y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobmedbogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de consultar, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-MOD Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gobmedbogota.gov.co/contenidos/sistema-integrado-de-gestion-sig>

		EVIDENCIA DE REUNIÓN		Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520	
Objeto de la reunión:		APOYO FERIA AGROAMBIENTAL			
Fecha:		5-dic-25	Hora de inicio: 6:00 AM	Modalidad:	<input checked="" type="checkbox"/> X Presencial
					<input type="checkbox"/> Virtual
Lugar:		SAN JUAN	Hora de finalización: 6:00 PM		<input type="checkbox"/> Telefónica
					<input type="checkbox"/> Mixta
Dependencia:		Empresarial y productividad Rural	Nombre del Responsable: Gabriel,Jina,Robert,Vicente, Rosa y Norma		
CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de					
* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integ					

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

5 de diciembre, Día 1-Preparación para la Feria Agroambiental.

Durante esta jornada se realizó la preparación del espacio destinado a la inscripción de los caballistas de la Feria Agroambiental. Se llevó a cabo el prelistamiento de los elementos necesarios para el proceso de inscripción y se brindó apoyo en la organización del área asignada para este fin.

En el polideportivo, se realizó la revisión de los formatos de inscripción, capacitación sobre el correcto diligenciamiento y uso de los mismos y se elaboro la cartelera con las fechas del evento para el día 6,13 y 14 de diciembre y . Adicionalmente, se brindó apoyo en la revisión de la ruta de la cabalgata y en el alistamiento y orientación de los emprendedores que participarían durante el desarrollo de la cabalgata.

<u>COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:</u>			
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Verificar que los formatos, elementos logísticos y el espacio destinado para la inscripción de los caballistas se encuentren completos, organizados y disponibles previo al inicio de la feria, asegurando su adecuado uso durante el evento.	Gabriel, Jina,Robert,Rosa, Vicente y Norma	5/12/2025
2	Fortalecer la coordinación logística de la cabalgata y emprendedores para garantizar el adecuado desarrollo de la actividad.	Gabriel, Jina,Robert,Rosa,Vicente y Norma	5/12/2025
3			

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexas el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.